



Pécs Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése
alapján
pályázatot hirdet

Pécs Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

lakásgazdálkodási csoportvezető

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozatlan időre szól.

A munkavégzés helye:

Baranya megye, 7621 Pécs, Kossuth tér 1-3.

A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

1. sz. melléklet Hatósági feladatkör

Ellátandó feladatok:

Pécs Megyei Jogú Város Közgyűlése által elfogadott Lakásgazdálkodási Konceptió végrehajtásában való közreműködés, a lakásgazdálkodási feladatok ellátása, a Lakásgazdálkodási Csoport munkájának irányítása, szervezése, előkészíti a Népjóléti és Sport Bizottság elé kerülő előterjesztéseket, gondoskodik azok végrehajtásáról, szervezi, lebonyolítja, összegzi és véleményezi a rendszeresen ülésező Lakhatási Kerekasztal munkáját, lefolytatja az önkormányzati tulajdonban lévő lakások bérleti jogával, szerződéseivel kapcsolatos eljárásokat, kiadmányozza a bérbeadói szerződéseket, nyilatkozatokat, az Önkormányzat képviseletében eljár az

Önkormányzat tulajdonában álló lakásokkal kapcsolatos végrehajtási eljárásokban, kapcsolatot tart a társ hivatalokkal, szervezetekkel, kiemelten az Üzemeltető (PEK) vezető tisztségviselőivel, részt vesz az önkormányzati bérlakások helyszíni ellenőrzésében, bejárásokban, Dönt a feladatkörébe tartozó szakmai kérdésekben, javaslatot készít a szakterülettel összefüggő ügyekben, heti rendszerességgel ügyfélfogadást tart.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Irányítja, szervezi a lakásgazdálkodási csoport tevékenységét, annak szakirányú, jogszerű működését

Az irányítása alá tartozó személyek száma: 8

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései, valamint a(z) Pécs Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 6/2020. (III.12.) Ök. rendeletében foglaltak az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Főiskola,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- felhasználó szintű számítógépes és informatikai ismeretek, programok alkalmazása
- jó kommunikációs, együttműködési készség
- kulturált, ügyfélbarát munkavégzés
- helyismeret, térképek, alaprajzok olvasása, értelmezése

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- közigazgatásban szerzett tapasztalat
- vezetői, irányítói, munkatapasztalat
- végrehajtási eljárásban való jártasság

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- 90 napnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány
- fényképpel ellátott szakmai önéletrajz
- végzettséget igazoló dokumentumok másolatai
- pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyi adatainak pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez hozzájárul

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2022. december 12. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. november 30.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton dr. Kőrösi Zsanett részére a korosi.zsanett@ph.pecs.hu E-mail címen keresztül

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. december 10.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- gov.pecs.hu - 2022. november 14.
- Pécsi Hírek - 2022. november 14.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A pályázató fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a gov.pecs.hu honlapon szerezhet.

Nyomtatás