

Jedlicska Zsófia



E-mail: [jedlicska.zsofia@gmail.com](mailto:jedlicska.zsofia@gmail.com)

Mobil: 06 70 332 6167

7635 Pécs, Donátusi út 3.

**Egy növekvő pénzügyi/gazdasági vállalatnál szeretnék munkát vállalni, gazdálkodás-menedzsmenttel foglalkozni, hogy szakmailag és emberileg együtt fejlődhessek leendő céggemmel.**

### Szakmai tapasztalatok

#### Szakmai erősségek

*Stratégiai gondolkodás*

*Eredményorientáltság*

*Adatok elemzése*

*Vezetői riportokhoz  
adatszolgáltatás*

*Költség allokáció*

*Word, Excel, MS  
Projekt ismeretek*

#### Személyiség

*Önállóság*

*Pontos, precíz  
munkavégzés*

*Korrekt, jó szervező*

*Csapatjátékos*

*Kollégák munkájának  
támogatása*

#### **Pécsi Vagyonhasznosító Zrt 2020.08 – gazdasági vezető**

- A Társaság gazdasági, számviteli és pénzügyi tevékenységének irányítása, ellenőrzése és koordinálása.
- Pénzügyi tervek és stratégiák kidolgozása és felülvizsgálata, pénzügyi és számviteli beszámolók készítése, közzététele.
- A működéshez szükséges tőke megszerzése és kezelése, beruházási és finanszírozási döntések előkészítése, stratégiai döntések támogatása.
- A tervezés, ellenőrzés és információáramlás koordinálása.
- A társaság gazdasági területének képviselése a Társaság más részegységei és külső szervezetek felé.
- Az informatikai terület munkájának felügyelete és ellenőrzése.
- A társaság likviditási helyzetének folyamatos felügyelete, szükség esetén a beavatkozási pontok feltárása.
- A társaság pénzügyi, gazdálkodási beszámolójának összefogása.
- Bevallások, jelentések, kimutatások határidőre történő elkészítése.

#### **OTP Bank Nyrt 2017.09 – 2020.07**

#### **Dél-Dunántúli Régió Lakossági Értékesítési Igazgatóság – Controlling szakértő 2017.09 -**

- A régió teljes körű értékesítési controlling feladatainak irányítása
- Makrogazdasági tényezők változásaiból eredő hatások folyamatos követése
- Az értékesítési teljesítmények maximalizálása érdekében a fióki teljesítmények diverzifikált elemzése, beavatkozási pontok feltárása, a teljes körű portfólió folyamatos monitoringja
- Régió vezetésével szoros együttműködés
- Fiókvezetői értékezetek prezentációjának összeállítása, koordinálása

**Magyar Posta Zrt 2003.03. – 2017.08.**

**Hálózati Igazgatóság – Szakterületi koordinátor 2009 – 2017.08**

- A felvételi szakterület fejlesztési stratégiájának kidolgozása és az igazgatósági szintű stratégia teljes körű összefogása
- Ügyfélhívós posták adatainak folyamatos nyomon követése, elemzése, vezetői jelentések készítése, szükség esetén beavatkozási pontok feltárása
- Ügyfélhívó rendszer fejlesztésében és a fejlesztések implementálásának összefogásában való részvétel
- Településszintű elemzések, az önkormányzati egyeztetésekhez vezetői felkészítő anyagok összeállítása
- A tervezett költségkeretek nyomon követése
- Aktuális projekteknél ad hoc feladatvállalás
- Országosan egységes felvételi tevékenység hatékonyságmérési rendszerének kialakítása, folyamatos elemzése, monitorozása és szükség esetén beavatkozás kezdeményezése.
- Postahálózatot érintő ügyekben képviselő, szakmai egyeztetések, tárgyalások folytatása más osztályokkal, szervezetekkel és külső szervezetekkel.

**Hálózati Igazgatóság – Gazdasági elemzési osztályvezető 2007**

- Kisposta hálózat üzemeltetési mód váltási koncepció gazdasági elemzésének irányítása
- Hálózati Igazgatósági szintű humán és költségtervek összeállítása és a postahálózat üzemeltetését irányító Területi Igazgatóságok részére költségkeretek kiosztása, visszamérése, elemzése
- Postahelyi jövedelmezőség számítási módszertan kidolgozása

**Hírlap Üzletág – Koordinációs Irodavezető 2003.03. – 2006**

- a profitcenter teljes körű kontrolling feladatainak irányítása és koordinálása
- a hírlap bevételek postahálózati tervelvárásainak kiadása, visszamérése és a szükség esetén a beavatkozási pontok feltárása
- a kiadókkal történő terjesztési díjak elszámolásának irányítása
- Az üzletág szabályozási feladatainak irányítása és koordinálása

**MATÁV Rt. 1997.11 – 2003. 02.**

**Üzleti megoldások Üzletág, Tervezés és Előrejelzés Osztály -  
Kontrolling munkatárs**

- az üzletág költségeinek teljes körű stratégiai és operatív tervezése,
- tényadatok nyomon követése, elemzése és folyamatos felülvizsgálata
- a vállalat illetékes költséggazda szervezeteivel folyamatos kapcsolattartás

	<p><b>Pécsi Gabonaforgalmi Rt – 1997</b> A változásmenedzsment tárgy keretében tanácsadóként tevékenykedtem.</p> <p><b>OTP Bank Rt. - 1994.11. – 1996.04.</b> <b><u>Baranya Megyei Igazgatóság - Bankkártya asszisztens</u></b> <b><u>(részmunkaidős foglalkoztatás)</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ügyfelekkel való kapcsolattartás</li> <li>• Ügyfélszerző szakmai előadások tartása</li> <li>• Konkrét kártyaszerződések megkötése</li> <li>• Bonitásvizsgálat</li> </ul>

### **Tanulmányok / ismeretek**

<p>Janus Pannonius Tudományegyetem, Pécs Közgazdaságtudományi Kar Management és Consulting, Monetáris Szabályozás szak Végzés éve: 1997.</p> <p>Angol B2 komplex nyelvvizsga Német B2 komplex nyelvvizsga</p> <p>Informatikai ismeretek: magabiztos Excel, Word, MS Projekt és levelező rendszerek ismerete</p> <p>Jogosítvány „B” kategória</p>
--

### **Hobbi**

<p>Szeretek utazni, sütni-főzni és mivel három gyermekem van szeretem a szabadidőmet a családommal tartalmasan eltölteni.</p>
---